SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na dzierżawę kuchni i stołówki znajdujących się w Zespole Szkół nr 10 im. prof. Stefana Banacha

w Toruniu, pl. św. Katarzyny 9

1. Przedmiotem dzierżawy są pomieszczenia kuchni i stołówki znajdujące się w Zespole Szkół nr 10 im. prof. Stefana Banacha z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gastronomicznej. Przed przystąpieniem do złożenia oferty należy dokonać wizji lokalnej.
2. Opłaty za czynsz, za m^2 wydzierżawianej powierzchni - zgodna z Zarządzenie PMT
3. Opłata za media – odczyt liczników (woda, energia elektryczna, energia cieplna – umowa poza koncesyjna z EDF, wywóz nieczystości – odrębna umowa dzierżawcy z MPO).
4. Ofertę należy złożyć na piśmie w języku polskim (Oferent może złożyć tylko jedną ofertę).
5. Oferta może mieć formę wydruku komputerowego, napisana na maszynie lub ręcznie (czytelnie).
6. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty wraz z wymaganymi dokumentami
7. Oferta powinna zawierać: siedzibę Oferenta (prowadzonej działalności), oferowaną cenę za m^2, akceptacja naliczania ponoszonych kosztów za zużyte media.
8. Oferta musi być podpisana przez Oferenta lub osoby upoważnione (pełnomocnictwo). Zaleca się aby wszystkie strony oferty były parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Ofertę należy złożyć w dwóch zapieczętowanych kopertach (jedna w drugiej). Na zewnętrznej kopercie winien być umieszczony wyłącznie napis: „Oferta na dzierżawę pomieszczeń kuchni i stołówki". Ofertę należy złożyć w budynku liceum, pomieszczenie nr 4 do dnia 08.12.2017 r. do godz. 12.00. Koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Oferenta. Obie koperty powinny być dokładnie zamknięte – w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią przed otwarciem.
9. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.
10. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08.12.2017 r. o godz. 12.30 w gabinecie Dyrektora zespołu szkół – budynek liceum I piętro.
11. Wymagane dokumenty: aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego i ZUS-u o niezaleganiu w opłatach, pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę, ofertę.
12. Oferent winien podać oferowaną przez siebie cenę netto opłaty z tytułu czynszu za m^2 wydzierżawianej powierzchni (bez podatku VAT). Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.
13. Szczegółowych informacji udziela dyrektor zespołu szkół, tel. 56 62227 33 wew. 21 w godz. 8.00 – 14.00 w dni robocze.
14. Zamawiający, w przypadku wpłynięcia tylko jednej oferty, zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia, a także do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.

Dyrektor Zespołu Szkół nr 10 im. prof. Stefana Banacha
mgr Michał Dąbkowski